

Na temelju članka 8. i članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine br. 33/01;60/01-vjerodostojno tumačenje i 129/05, 109/07 i 125/08 ) i članka 40 . Statuta Općine Lukač ( «Službeni vjesnik» Općine Lukač broj 1/06 ), Općinsko vijeće Općine Lukač na 4. sjednici održanoj 14.09. 2009.godine donosi

## **STATUT** **OPĆINE LUKAČ**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Općina Lukač jedinica je lokalne samouprave koja se osniva, u pravilu, za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva

Općina Lukač ima Statut.

Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Lukač i to :

- status, područje i granice
- samoupravni djelokrug
- obilježja, pečati i Dan općine
- javna priznanja
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela
- financiranje i imovina
- oblici konzultiranja građana
- provođenje referenduma
- mjesna samouprava
- ustrojstvo i rad javnih službi
- oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne ) samouprave
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza

### **II STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE,OBILJEŽJA, PEČATI , DAN OPĆINE,JAVNA PRIZNANJA**

#### **Članak 2.**

Općina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Naziv Općine je :Općina Lukač.

Sjedište Općine Lukač je : Lukač b.b., 33406 Lukač.

Općina Lukač je pravna osoba.

### Članak 3.

Općina Lukač obuhvaća područje naselja:

Brezik, Budrovac Lukački, Dugo Selo Lukačko, Gornje Bazje, Kapela Dvor, Katinka, Lukač, Rit, Terezino Polje, Turanovac, Veliko Polje i Zrinj Lukački.

### Članak 4.

Područje Općine Lukač utvrđeno je Zakonom, a granice idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Područje općine, njezin naziv, sjedište njezinog tijela, osnivanje novih te ukidanje ili spajanje postojećih općina, izdvajanje pojedinih naselja iz sastava jedne općine i uključivanje tih naselja u sastav druge općine, promjene granica kao i druga pitanja od važnosti za teritorijalne promjene općine uređuju se posebnim zakonom.

Pri svakoj promjeni područja općine prethodno će dati mišljenje stanovništvo te općine. Općina Lukač sa sjeverne strane graniči s Republikom Mađarskom, sa zapadne strane s općinom Špišić Bukovica, s južne strane s gradom Virovitica i s istočne strane s općinom Gradina.

Općinu Lukač čine katastarske općine : k.o. Budrovac Lukački, Dugo Selo Lukačko, Gornje Bazje, Lukač, Turanovac i djelomično k.o. Virovitica.

### Članak 5.

Općina Lukač ima grb i zastavu koja je određena posebnom Odlukom.

Grb i zastava Općine utvrđuje se Statutom uz prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Grb Općine Lukač ima oblik štita. Grb je podijeljen na crveno i zeleno polje preko kojih je bik žute boje sa krilima, a glava bika je u bijelom krugu. Grb mora biti heraldički ispravan i opisan po pravilima heraldike.

Zastava Općine je bijele boje 2m x 1m i u sredini je grb Općine, bik zaštitnik svetog Luke. O korištenju grba i zastave donesena je posebna odluka.

### Članak 6.

Općina Lukač ima tri (3) pečata. Pečati su okruglog oblika s natpisom :

- Republika Hrvatska, Općina Lukač, Općinsko vijeće, Lukač, Virovitičko-podravski županija,

- Republika Hrvatska, Općina Lukač, Općinski načelnik, Lukač, Virovitičko-podravski županija,

- Republika Hrvatska, Općina Lukač, Jedinstveni upravni odjel, Lukač, Virovitičko-podravski županija,

i u sredini je grb Republike Hrvatske.

Osim pečata i način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom Odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

### Članak 7.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građanima općine osobe koje su se istakle naročito zaslugama za Općinu.

Počasnim građanima dodjeljuje se posebna Povelja Općine Lukač.

Proglašenje počasnim građanima znak je počasti i ne daje nikakva prava. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

## Članak 8.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života i značenja za Općinu.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetom i načinom koji je propisan posebnom Odlukom.

## Članak 9.

U Općini se svečano obilježava «Sveti Luka » kao Dan općine.

U povodu Dana općine dodjeljuju se javna priznanja Općine, te se priređuju druge svečanosti.

Dan Općine Lukač je 18. listopada.

## III DJELOKRUG OPĆINE

### 1.Samoupravni djelokrug Općine

## Članak 10.

Općina Lukač u okviru samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito :

- osigurava uvjete za uređenje naselja i stanovanja
- osigurava uvjete za prostorno i urbanističko planiranje
- osigurava i vodi brigu o komunalnim djelatnostima, zaštiti i unapređenju prirodnog okoliša
- vodi brigu o protupožarnoj i civilnoj zaštiti
- vodi brigu o djeci i socijalnoj skrbi, odgoju i osnovnom obrazovanju
- osigurava primarnu zdravstvenu zaštitu
- vodi brigu o kulturi i sportu
- osigurava zaštitu potrošača
- vodi brigu o prometu na svom području
- upravlja Općinskom imovinom
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe u skladu sa Zakonom, radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša
- obavlja poslove u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Općine
- osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima
- organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Općini Lukač
- potiče primjenu djelatovnih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi
- potiče aktivnosti udruga građana
- promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa
- donosi proračun Općine Lukač
- obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda

-obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesom Općine za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak a nisu u nadležnosti drugih tijela  
-uređuje i druga pitanja u skladu sa Zakonom.  
Sve ove poslove vodi Općina ukoliko zakonom nije drugačije određeno.

#### Članak 11.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Lukač u skladu sa Statutom mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na županiju odnosno mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće Općine može tražiti od Županijske skupštine da joj uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga županije na području Općine Lukač, ako može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

### **IV NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

#### **1.Referendum**

#### Članak 12.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

#### Članak 13.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i statutom.

#### Članak 14.

Referendum na temelju odredaba zakona i ovoga Statuta raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog jedne trećine članova vijeća, na prijedlog načelnika, a u općini na prijedlog 50% Mjesnih odbora i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis Općine.

#### Članak 15.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine i upisani su u popis birača.

#### Članak 16.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

#### Članak 17.

Referendum se može raspisati radi razrješenja načelnika i njegovog/svih zamjenika u slučaju:  
- kada krše ili ne izvršavaju odluke Općinskog vijeća

- kada svojim radom prouzroče Općini Lukač znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 1% od proračuna Općine Lukač u tekućoj godini, a ako 1 % od Proračuna iznosi preko 500.000,00 ( petsto tisuća ) kuna pod znatnom materijalnom štetom smatra se šteta u iznosu od 500.000,00 ( petsto tisuća )kuna .

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina članova Općinskog Vijeća.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja načelnika i njegovog/svih zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Općine Lukač.

Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju načelnika i njegovog/svih zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata načelnika i njegovog zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

#### Članak 18.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 17. stavku 3. Statuta, Općinsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

#### Članak 19.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 20.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od Mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim Zakonom ili Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

## Članak 21.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10 % birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijema prijedloga.

Općinska tijela dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad njihovih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik općine odnosno pročelnik upravnog tijela općine dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

## 2.Zborovi građana

### Članak 22.

Mjesni zbor građana može pokrenuti inicijativu o svakom pitanju iz djelokruga odlučivanja Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće može zatražiti mišljenje od Mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine.

### Članak 23.

Građani imaju pravo predložiti Općinskom vijeću inicijativu za:

- donošenje ili izmjenu propisa, posebno izmjenu Statuta Općine ili drugog akta koji spada u njegovu nadležnost
- raspisivanje referenduma
- razmatranje i rješavanje određenih pitanja iz njegove nadležnosti

### Članak 24.

Broj građana koji mogu pokrenuti inicijativu za sazivanje zbora građana ne može biti od 5 % upisanih građana u popise birača dotičnog naselja.

### Članak 25.

Općinsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu odnosno inicijativi građana ako je prijedlog odnosno inicijativu podržalo 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositelju najkasnije u roku tri mjeseca računajući od prijema prijedloga.

## 3.Javna rasprava

### Članak 26.

U postupku donošenja prostornog plana uređenja Općine i generalnog plana uređenja prostora, Općinsko vijeće raspisuje javnu raspravu.

Javna rasprava provodi se najmanje tijekom 30 dana u kontinuitetu uz dostupnost javnosti građana Općine Lukač.

U toku javne rasprave načelnik može organizirati fakultativne rasprave o čemu se vode zapisnici koji se po završetku javne rasprave prezentiraju Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće se po završetku javne rasprave očituje o mišljenjima i prijedlozima sa javne rasprave.

## **V OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA**

### **Članak 27.**

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine Lukač i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

### **1. Sastav i izbor Općinskog vijeća**

#### **Članak 28.**

Općinsko vijeće broji 13 članova.

U slučaju promjene područja Općine donijet će se Odluka o broju članova Općinskog vijeća i provesti izbori do broja koji je utvrđen u odluci.

#### **Članak 29.**

Pripadnici srpske nacionalne manjine na području Općine Lukač imaju pravo na jednog člana Općinskog vijeća Općine Lukač.

Ukoliko u Općinsko vijeće Općine Lukač temeljem izbornog rezultata ne bude izabran pripadnik nacionalne manjine iz stavka 1. ovog članka, broj članova Općinskog vijeća povećat će se za jednog člana kako bi se postigla zastupljenost navedene nacionalne manjine u Općinskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

#### **Članak 30.**

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i postupak određen u Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne ( regionalne) samouprave.

#### **Članak 31.**

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima. Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona. Nastavljanje obnašanja dužnosti člana općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku mandata.

#### Članak 32.

Članovi vijeća imaju pravo prisustvovati sjednicama vijeća, podnositi prijedloge za donošenje Općih akata i mjera te postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine na sjednici vijeća neposredno ili pismeno putem predsjednika vijeća.

#### Članak 33.

Član Općinskog vijeća ima pravo podnositi vijeću Odluke i druge akte te pokretati i druga pitanja iz njegova djelokruga.

#### Članak 34.

Član Općinskog vijeća ima pravo predlagati vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Općinskog načelnika, na izvršavanje Odluka ili na rad upravnih tijela Općine.

#### Članak 35.

Član Općinskog vijeća ima pravo Općinskom načelniku i pročelniku koji rukovode upravnim tijelima Općine postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihova djelokruga.

Općinski načelnik i pročelnik dužni su odgovarati na postavljena pitanja na način i u rokovima određenim u poslovniku o radu Općinskog vijeća.

#### Članak 36.

Članovi Općinskog vijeća dužnost obavljaju počasnno i za to ne primaju plaću.

Članovi Općinskog vijeća za svoj rad u vijeću imaju pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

## **2.Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća**

#### Članak 37.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja to tijelo.

#### Članak 38.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik ili župan u daljnjem roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova predstavničkog tijela, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuju se poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 39.

Predsjednik vijeća predstavlja Općinsko vijeće, rukovodi njegovim radom i ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, Statutom i Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

#### Članak 40.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjednika, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

#### Članak 41.

Predsjednika i potpredsjednika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova na prijedlog komisije za izbor i imenovanje ili na prijedlog jedne trećine članova Općinskog vijeća na način i po postupku određenom u Poslovníku o radu Općinskog vijeća.

#### Članak 42.

Općinsko vijeće će posebnom Odlukom odrediti da li predsjednik odnosno potpredsjednik vijeća dužnost obavlja profesionalno.

### **3. Položaj i nadležnost Općinskog vijeća**

#### Članak 43.

Općinsko vijeće u svom djelokrugu:

- donosi Statut Općine
- donosi Odluke i druge Opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine
- donosi proračun i Odluku o izvršenju Proračuna
- donosi polugodišnje i godišnje izvješće
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, radna tijela Općinskog vijeća, te imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela u službi
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima

- u skladu sa zakonom
- osniva i bira članove radnih tijela vijeća te imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom
  - donosi Poslovnik o svom radu
  - dodjeljuje javna priznanja
  - donosi Odluke o međusobnoj suradnji Općine i jedinica samouprave drugih država
  - raspisuje lokalni referendum
  - odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave
  - odlučuje o davanju koncesija
  - odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Općina Lukač ima 100-nti udjel odnosno dionica i određuje predstavnika Općine Lukač u skupštinama trgovačkih društava u kojima Općina Lukač nema 100-nti udjel odnosno dionice
  - odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno Odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno
  - odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa Zakonom
  - donosi odluku o osnivanju mjesnih odbora
  - odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Lukač čija ukupna vrijednost prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 ( jedan milijun ) kuna
  - donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja
  - obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Općine.

#### Članak 44.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

#### Članak 45.

Prva konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuća sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlašten sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član Općinskog vijeća.

#### Članak 46.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju Statuta Općine, Proračuna i Godišnjeg obračuna, Poslovnika Općinskog vijeća, izboru i razrješanju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća i članovima Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova vijeća.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

#### Članak 47.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

#### Članak 48.

Ostala pitanja u svezi s radom Općinskog vijeća uređuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

### **4.Radna tijela**

#### Članak 49.

Općinsko vijeće osniva stalne i povremene Odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga. Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

#### Članak 50.

Odbori i komisije osnivaju se kao stalna ili povremena radna tijela. Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela utvrđuje se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

#### Članak 51.

Predsjednika i članove radnih tijela bira vijeće iz reda svojih članova i građana javnim glasovanjem.

#### Članak 52.

Općinsko vijeće osniva:

- Mandatnu komisiju
- Komisiju za izbor i imenovanje
- Komisiju za Statut i Poslovník
- Odbor za dodjelu javnih priznanja
- Odbor za mjesnu samoupravu
- Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda
- Povjerenstvo za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH koje je predviđeno za prodaju i zakup
- Povjerenstvo za popis birača

## Članak 53.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o :

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika

## Članak 54.

Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika i dva člana.

Komisija za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika vijeća,
- Izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću

## Članak 55.

Komisija za Statut i Poslovnik ima predsjednika i dva člana.

Komisija za Statut i Poslovnik raspravlja i predlaže:

- Statut Općine, Poslovnik Općinskog vijeća
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća, te obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom.

## Članak 56.

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika, zamjenika predsjednika, dva člana i dva zamjenika člana.

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima zadatak da prikupi sve prijedloge za Općinsko priznanje, pregleda ih i utvrdi prijedlog Općinskih priznanja za Općinsko vijeće.

## Članak 57.

Odbor za mjesnu samoupravu ima predsjednika, zamjenika predsjednika, dva člana i dva zamjenika.

Odbor za mjesnu samoupravu Općine Lukač ima zadatak da prati rad Mjesne samouprave, predlaže Općinskom vijeću mjere za unapređenje rada Mjesne samouprave, razmatra s tim u vezi prijedloge Mjesnih odbora i daje mišljenje Općinskom vijeću koje bi poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Lukač koji su od značaja za Mjesne odbore mogli povjeriti vijećima Mjesnih zajednica.

Razmatra i prijedloge Odluka za provođenje izbora za izbor članova tijela Mjesnih odbora kao i druge prijedloge akata od važnosti za razvoj i funkcioniranje Mjesnih odbora.

## Članak 58.

Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda ima predsjednika, zamjenika predsjednika, dva člana i dva zamjenika člana.

Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje štetu za područje Općine te organizira i usklađuje njezinu procjenu
- suraduje sa Županijskim povjerenstvom za procjenu štete
- potvrđuje štetu, za čije otklanjanje odnosno ublažavanje se odobravaju sredstva iz Proračuna Općine
- Državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku, na temelju Izvješća i mišljenja županijskog povjerenstva
- daje podatke za proglašenje elementarne nepogode
- županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovnom postupku
- za načelnika Povjerenstvo izrađuje Izvješće o štetama i utrošku sredstava pomoći

Povjerenstvo za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH koje je predviđeno za prodaju i zakup ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 5 članova.

Zadaća Povjerenstva je da utvrdi sve radnje vezane za provedbu natječaja i to:

- način i pravo sudjelovanja i tijek sudjelovanja učesnika u natječaju,
- da odredi koja će zemlja ići u prodaju i zakup,
- prati izradu i provedbu natječaja, odabire najpovoljnije ponude prema natječaju utemeljenom na Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, te pripremi prijedlog raspodjele Općinskom vijeću na konačno usvajanje raspodjele poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske po raspisanom natječaju.

Povjerenstvo za popis birača ima predsjednika, zamjenika predsjednika, 2 člana i 2 zamjenika člana.

Zadaća je Povjerenstva je:

- provjera pravilnosti popisa birača,
- odlučivanje o zahtjevima građana za upis, dopunu ili ispravak popisa birača koje nije usvojilo nadležno tijelo koje vodi popis birača, te potvrda popisa birača.

## VI NAČELNIK

### Članak 59.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti.

### Članak 60.

Mandat načelnika traje četiri godine.

### Članak 61.

U obavljanju izvršne vlasti načelnik:

- priprema prijedloge općih akata
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000,000,00 ( jedan milijun ) kuna , te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu i provedeno u skladu s zakonskim propisima
- upravlja приходима i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općine,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela i tajnika,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinačnim predmetima,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 1. alineje 7. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje

## Članak 62.

Načelnik i zamjenik načelnika bira se na općim i izravnim izborima sukladno posebnom zakonu.

## Članak 63.

Načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

Načelnik može, za potrebe donošenja akata i prijedloga akata te izvršavanju odluka i drugih akata, za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za izvršavanje određenih poslova i zadataka osnovati Kolegij načelnika kao savjetodavno stručno tijelo.

Kolegij čine Pročelnici upravnih tijela općine, predsjednici Mjesnih odbora i predsjednik Općinskog vijeća.

Sukladno temama i aktima koje se razmatraju, načelnik može sazvati i prošireni sastav Kolegija koji čine direktori trgovačkih društava kojima je Općina osnivač, ravnatelj ustanova te druge stručne osobe iz javnog života.

## Članak 64.

Načelnik ima zamjenika koji zamjenjuje načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa načelnika.

## Članak 65.

Načelnik odnosno zamjenik načelnika odlučiti će hoće li dužnosti na koju su izabrani obavljati profesionalno i to na način da u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostave pisanu obavijest općini o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno

## Članak 66.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Općinsko Vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

## Članak 67.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji Virovitičko-podravskoj, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.
- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

## Članak 68.

Načelniku i zamjeniku načelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom
- danom odjave prebivališta s područja općine
- danom prestanka hrvatskog državljanstva
- smrću

Općinsko vijeće u roku 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog načelnika.

Ako mandat načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost načelnika do kraja mandata obavlja zamjenik načelnika.

Načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 17. ovog Statua.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti načelnika.

## **VII UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE**

### **JEDINICE LOKALNE**

### **SAMOUPRAVE**

## Članak 69.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslove državne uprave prenijetih na Općinu ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).

#### Članak 70.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje načelnik.

#### Članak 71.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja te postupak oko imenovanja pročelnika uređuje se Odlukom o ustrojstvu jedinstvenog upravnog odjela.

#### Članak 72.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada kao i druga pitanja od značaja za njihov rad uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Unutarnje ustrojstvo upravnih odjela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 73.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su načelniku.

#### Članak 74.

Imenovanje, razrješenje, odgovornost kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika provode se na način i po postupku utvrđenom Zakonom, Statutom i Odlukom načelnika.

#### Članak 75.

Obavljanje stručnih i uredskih poslova za potrebe Općinskog vijeća i načelnika obavljaju Upravni odjeli ili Jedinствени Upravni odjel.

#### Članak 76.

Upravni odjeli Općine u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju Odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i načelnika i osiguravaju njihovo provođenje
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine
- prate stanje u područjima za koje su osnovani, o tome izvješćuju Općinsko vijeće i načelnika
- pružaju stručnu pomoć i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni

#### Članak 77.

Službenici u lokalnoj samoupravi poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika u lokalnoj samoupravi provodit će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, koje će na temelju zajedničkog prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne samouprave i

središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne samouprave donijeti Vlada Republike Hrvatske.

## **VIII TAJNIK OPĆINE**

### **Članak 78.**

Općina ima tajnika.

Tajnik Općine vodi brigu o izvršavanju zadataka koji se odnose na rad lokalne samouprave, sudjeluje na sjednicama Općinskog vijeća u savjetodavnom svojstvu i upozorava predsjednika vijeća i načelnika o kršenju zakonitosti.

Tajnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

## **IX AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

### **Članak 79.**

Općinsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi Statut, Poslovnik, Proračun Općine, Odluku o izvršenju Proračuna, Odluke i druge opće akte i zaključke u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 80.**

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata općine donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojima se rješava o obvezi razreza Općinskih poreza, doprinosa i naknada koji su prihodi Općine donosi se po skraćenom upravnom postupku.

### **Članak 81.**

Općinski načelnik o poslovima iz svog djelokruga donosi naredbe, uputstva, pravila, kada odlučuje o općim stvarima te Zaključak i Rješenja kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

### **Članak 82.**

Svi opći akti koje donosi Općinsko vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u « Službenom vjesniku » Općine Lukač.

Opći akt stupa na snagu danom donošenja, danom objave ili osmi dan od dana njegove objave u Službenom vjesniku..

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

## **X JAVNOST RADA I ODGOVORNOST**

### **Članak 83.**

Rad Općinskog vijeća, načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

#### Članak 84.

Javnost rada Općinskog vijeća, načelnika i upravnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica
- izvještavanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja i informiranja
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan Statutom
- prisustvovanjem građana sjednici Općinskog vijeća , a ukoliko sjednica iz opravdanih razloga moraju biti održane bez prisustva javnosti što će biti uređeno Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

#### Članak 85.

Javnost rada načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom vjesniku Općine

#### Članak 86.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti vijeća, načelnika i upravnih tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu te način njihova čuvanja.

### **XI MJESNA SAMOUPRAVA**

#### **a)Osnivanje Mjesnih odbora**

#### Članak 87.

Mjesni odbori osnivaju se Statutom općine kao oblik neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

#### Članak 88.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće i načelnik.

#### Članak 89.

Utvrđuje se da su na području Općine Lukač po propisima osnovani Mjesni odbori kako slijedi:

- 1.Mjesni odbor Lukač za naselje Lukač
- 2.Mjesni odbor Brezik za naselje Brezik
- 3.Mjesni odbor Budrovac Lukački za naselja Budrovac Lukački i Rit
- 4.Mjesni odbor Dugo Selo Lukačko za naselje Dugo Selo Lukačko

5. Mjesni odbor Gornje Bazje za naselje Gornje Bazje
6. Mjesni odbor Kapela Dvor za naselje Kapela Dvor
7. Mjesni odbor Terezino Polje za naselje Terezino Polje, Katinka i Zrinj Lukački
8. Mjesni odbor Turanovac za naselje Turanovac
9. Mjesni odbor Veliko Polje za naselje Veliko Polje

#### Članak 90.

Na temelju inicijative u smislu članka 80. ovog Statuta i samoinicijativno odbor za mjesnu samoupravu utvrđuje prijedlog izmjena Statuta, te ga upućuje Općinskom vijeću.

Ako odbor za mjesnu samoupravu prijedlog u smislu stavka 1. ovog članka podnosi samoinicijativno, dužan je o tome tražiti mišljenje zbora građana odnosno područja.

#### Članak 91.

Mjesni odbori su pravne osobe.

### **b) Tijela Mjesnih odbora-izbor, ovlasti i nadzor zakonitosti**

#### Članak 92.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi Program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, Poslovnik o svom radu, financijski plan i Godišnji obračun te obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom.

Vijeće mjesnog odbora broji 7 (sedam) članova.

#### Članak 93.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja Mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi Vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela.

Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje načelnik.

#### Članak 94.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti iz nadležnosti županije ili općine odgovara načelniku Općine.

Statutom Općine može se Mjesnom odboru povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga općine koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području Mjesnog odbora.

#### Članak 95.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana, te davanjem prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazvati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja Mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća Mjesnog odbora ili član vijeća Mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 96.

U svom radu Mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela Mjesnog odbora izvršava načelnik koje može raspustiti vijeće Mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut i pravila Mjesnog odbora ili ne obavlja povjerene mu poslove.

#### **c) Utvrđivanje Programa rada Mjesnog odbora**

#### Članak 97.

Vijeće mjesnog odbora donosi Godišnji program rada Mjesnog odbora.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za narednu godinu.

#### Članak 98.

Program rada Mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se načelniku.

#### **d) Osnove pravila Mjesnih odbora**

#### Članak 99.

Osnovna pravila Mjesnih odbora smatraju se odredbe članka 87.-91. ovog Statuta, a detaljnije će se obraditi posebnom Odlukom.

#### Članak 100.

Predsjednik i članovi vijeća Mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski-bez naknade.

#### **e) Način financiranja djelatnosti Mjesnih odbora**

#### Članak 101.

Za djelatnost Mjesnih odbora u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz

samoupravnog djelokruga općine, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka mogu osigurati sredstva i to:

-prihode od imovine i imovinskih prava Mjesnih odbora

-dotacije od pravnih subjekata i građana

-druga sredstva

Detaljniji način financiranja rada Mjesnih odbora uredit će se posebnom Odlukom.

## **f) Obavljanje administrativnih i drugih poslova za Mjesne odbore**

### Članak 102.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

### Članak 103.

Općinska uprava osigurava odgovarajuće uvjete pružanja pomoći Mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijeva i obvezu izravnog vođenja knjigovodstva za Mjesne odbore, koji odlučuje da im to poslovanje obavlja Općinska uprava, što će biti regulirano posebnom Odlukom.

## **XII FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE**

### Članak 104.

Općina ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju tijela u skladu sa Zakonom.

Prihodi Općine su:

1. Općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe
2. Prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Općine
3. Prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine
4. Prihodi od naknada za koncesije koje daje Općinsko vijeće
5. Novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa Zakonom
6. Udio u zajedničkim porezima Republikom Hrvatskom
7. Sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u državnom Proračunu
8. Drugi prihodi određeni Zakonom

### Članak 105.

Prihode i rashode Općine planira Općinsko vijeće godišnjim Proračunom.

Ako se godišnji proračun za slijedeću kalendarsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa Zakonom.

#### Članak 106.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

#### Članak 107.

Općina se može zadužiti u skladu sa Zakonom.

#### Članak 108.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine.

### **XIII USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI**

#### Članak 109.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz samoupravnog djelokruga, Općina može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu sukladno Zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

#### Članak 110.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima kako odluči Općinsko vijeće.

### **XIV OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE)**

#### Članak 111.

Općina posebno surađuje s pripadajućom Virovitičko-podravskom županijom, te svim jedinicama lokalne samouprave u njezinu sastavu.

#### Članak 112.

Općina može s drugim općinama osnovati i trgovačko društvo i ustanovu u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

### Članak 113.

Općina može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno Zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja koju u ime Općine potpisuje načelnik, sukladno Odluci Općinskog vijeća.

Sporazum o suradnji objavljuje se u službenom vjesniku Općine.

## **XV SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA**

### Članak 114.

Način djelovanja načelnika i zamjenika načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim Zakonom.

### Članak 115.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprečavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

## **XVI PROMJENA STATUTA OPĆINE LUKAČ**

### Članak 116.

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti načelnik, radno tijelo Općinskog vijeća, jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća te najmanje polovina vijeća Mjesnih odbora.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Komisiji za Statut i Poslovnik koja ga razmotri i uz mišljenje upućuje Općinskom vijeću.

### Članak 117.

Prijedlog za promjenu Statuta mora biti obrazložen.

U obrazloženju se navode razlozi za promjenu Statuta, promjene koje se predlažu, te predlaže li se donošenje novog Statuta ili izmjena i dopuna Statuta.

Uz prijedlog za promjenu Statuta može se podnijeti nacrt prijedloga Statuta, ako se predlaže donošenje novog Statuta, odnosno nacrt prijedloga Statutarne Odluke ako se predlaže izmjena i dopuna Statuta.

### Članak 118.

Općinsko vijeće razmatranjem prijedloga za promjenu Statuta provodi prethodnu raspravu. Ako Općinsko vijeće prihvati prijedlog za promjenu Statuta, upućuje ga Komisiji za Statut i Poslovnik koja je dužna u roku od četrdeset i pet dana podnijeti prijedlog Statuta

predsjedniku Općinskog Vijeća radi uvrštenja u prijedlog dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

O prijedlogu za promjenu Statuta Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih Općinskih vijećnika o čemu se donosi Zaključak.

#### Članak 119.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu o promjeni Statuta, prije utvrđivanja prijedloga Statuta odnosno prijedloga Statutarne odluke, provede javna rasprava.

Javna rasprava o prijedlogu za promjenu Statuta održava se po mjesnim odborima.

Radno tijelo nadležno za praćenje javne rasprave je Komisija za Statut i Poslovnik.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od trideset ni duži od šezdeset dana.

#### Članak 120.

Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlogom za promjenu Statuta.

Zaključkom o upućivanju prijedloga za promjenu Statuta na javnu raspravu utvrđuje se način upoznavanja građana s prijedlogom, rok održavanja javne rasprave i radno tijelo kojemu se upućuju prijedlozi, mišljenja i primjedbe.

#### Članak 121.

Komisija za Statut i Poslovnik dužna je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe iz javne rasprave prije utvrđivanja prijedloga Statuta odnosno prijedloga Statutarne odluke, o čemu podnosi Izvješće Općinskom vijeću uz prijedlog Statuta odnosno prijedlog Statutarne Odluke.

#### Članak 122.

Komisija za Statut i Poslovnik dužna je najkasnije u roku šezdeset dana od završetka javne rasprave podnijeti Općinskom vijeću prijedlog Statutarne Odluke.

Komisija za Statut i Poslovnik može predložiti Statutarnu odluku radi usklađivanja Statuta sa Zakonom bez prethodne rasprave.

#### Članak 123.

Statut i Statutarna Odluka donose se većinom glasova svih Općinskih vijećnika.

### **XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 124.

Odluke i drugi i opći akti uskladit će se s ovim Statutom u roku od tri mjeseca od njegova stupanja na snagu.

Članak 125.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Lukač, objavljen u «Službenom vjesniku» Općine Lukač broj 1/06 .

Članak 126.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku» Općine Lukač.

KLASA: 012-01/09-01/01  
UR. BROJ: 2189/04-01-09-1  
Lukač, 14.09.2009. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE  
LUKAČ

Predsjednik:  
Davor Špoljar